

UMOWA ZLECENIA NR

zawarta w dniu 2013 r. w Krakowie, pomiędzy Politechniką Krakowską im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków, reprezentowaną przez dr hab. inż. Tadeusza Tatarę, prof. Pk, działającym w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Krakowskiej,
Z kontrasygnatą finansową -**
zwaną dalej Zleceniodawcą
a
Panem zwanym dalej Zleceniobiorcą.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia w terminie do 2013 r. zajęć dydaktycznych z przedmiotu dla uczestników semestru studiów I stopnia kierunek Budownictwo w języku angielskim w wymiarze godzin, w tym:
Wykłady (.....), które spełniają warunki praw autorskiego ~~tak/nie~~
Laboratoria (.....), które spełniają warunki praw autorskiego ~~tak/nie~~,
Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę całość autorskich praw majątkowych do ww. wykładów.
2. W celu realizacji niniejszej umowy strony przewidują możliwość wykonania umowy poza miejscem spełnienia świadczenia, w tym celu Zleceniobiorca odbędzie podróż służbową. Zwrot kosztów podróży służbowej nastąpi na podstawie przepisów obowiązujących pracowników. ~~Tak/nie~~ *
Powyższe prace nie wchodzą w zakres prowadzonej przez Zleceniobiorcę działalności gospodarczej oraz w zakres obowiązków służbowych realizowanych w ramach stosunku pracy z Politechniką Krakowską.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać prace określone w §1ust.1 zgodnie z harmonogramem projektu "Rozwój potencjału dydaktycznego Politechniki Krakowskiej w zakresie nowoczesnego budownictwa" [Projekt] w okresie, o którym w § 1 ust.1, poza obowiązującym go czasem pracy wynikającym z umowy o pracę.
2. Za terminowe i bezusterkowe wykonanie prac wymienionych w § 1 ust.1 stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto (słownie: „.....”) za godzinę lekcyjną zajęć. Łączna kwota wynagrodzenia to zł brutto (słownie: złotych).
3. Zleceniobiorca będzie świadczyć usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju.
4. W celu wykonania umowy Zleceniodawca zobowiązuje się w terminie i na zasadach obowiązujących u Zleceniodawcy do nieodpłatnego udostępnienia następujących środków: aparatury, urządzeń, sal dydaktycznych, materiałów niezbędnych do wykonania zajęć, zbiorów bibliotecznych Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do terminowego i prawidłowego prowadzenia dokumentacji typu: karty pracy, dzienniki zajęć, itp.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przygotowania w ramach umowy i zamieszczenia we wszystkich materiałach dydaktycznych, informacji o współfinansowaniu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz symboli (logo) Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Unii Europejskiej, zgodnie z aktualnymi „Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Projektu Operacyjnego Kapitał Ludzki” oraz do informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków EFS.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się ustalać wszelkie szczegóły związane z prowadzeniem przez niego zajęć z Koordynatorem Studiów I stopnia kierunek Budownictwo w języku angielskim.
8. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo nie przyjęcia zajęć dydaktycznych, jeśli zawierają one braki formalne i merytoryczne, a w szczególności: nie odpowiadają zasadom formalnym przyjętym przez Zleceniodawcę, nie wyjaśniają dostatecznie podjętych zagadnień, zawierają zbędnie uproszczenie lub fałsz, posiadają dyskwalifikujące wady redakcyjne.
9. W przypadku o którym mowa w ust. 8 Zleceniodawca wskazuje Zleceniobiorcy dodatkowy termin na wprowadzenie niezbędnych korekt. Jeśli pomimo upływu dodatkowo wyznaczonego terminu, zajęcia dydaktyczne dalej nie spełniają wymagań, Zleceniodawca może: a) odstąpić od umowy, b) powierzyć częściowe wykonanie innej osobie, informując o tym Zleceniobiorcę, c) zmienić termin wykonania zajęć.
10. Prace realizowane w ramach funduszy pomocowych Unii Europejskiej podlegają/~~nie podlegają~~* opodatkowaniu. Wynagrodzenie może zostać zwolnione z opodatkowania w oparciu o decyzję indywidualną ministra ds. finansów publicznych na pisemny wniosek zainteresowanego.
11. Wypłata wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy nastąpi po przedłożeniu Koordynatorowi Studiów I stopnia kierunek Budownictwo w języku angielskim kompletu prawidłowo wypełnionych następujących dokumentów: dzienników zajęć (przekazywanych w terminie uzgodnionym z Koordynatorem Studiów nie rzadziej niż raz w miesiącu), kart pracy przedkładanych niezwłocznie po zakończeniu miesiąca oraz po udostępnieniu studentom materiałów dydaktycznych na stronie internetowej Projektu co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć. Po zakończonym semestrze studiów, Zleceniobiorca wystawi Zleceniodawcy prawidłowy rachunek ze wskazanym rachunkiem bankowym, na który w terminie 14 dni zostanie przekazane przez Zleceniodawcę należne Zleceniobiorcy wynagrodzenie, pod warunkiem przekazania Zleceniodawcy przez Instytucję Wdrażającą dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki środków finansowych potrzebnych na realizację Projektu.

§ 3

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w przypadku:
 - a) zwłoki w należyтым wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa § 2 ust. 2, za każdy dzień zwłoki,
 - c) rozwiązania przez Zleceniodawcę umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w szczególności w związku z nienależyтым wykonywaniem umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa § 2 ust. 2.

2. Kary, o których mowa w ust. 1 lit. a) i b) zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy. W przypadku kary, o której mowa w ust. 1 lit c) – Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty doręczenia żądania zapłaty.

§ 4

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu, za zgodą Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie obowiązujące przepisy, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Niniejsza umowa obowiązuje od daty jej zawarcia.

§ 5

Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zleceniodawcy i 1 egz. dla Zleceniobiorcy.

Umowę zawarto zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie:

- art. 4 pkt 3 lit. e – usługi w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych*,

- art. 4 pkt 8 – usługi do równowartości w złotych kwoty 14000 euro (bez podatku VAT)*.

ZLECENIODAWCA:

Kwestor lub osoba upoważniona:**

ZLECENIOBIORCA:

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

.....
pieczęć i podpis

.....
czytelny podpis

Stwierdzam, że zakres prac wynikający z niniejszej umowy zlecenia nie należy do obowiązków Zleceniobiorcy, wynikających ze stosunku pracy na PK (**dotyczy pracowników PK niebędących nauczycielami akademickimi**):

.....
podpis bezpośredniego przełożonego

Oświadczenie Zleceniobiorcy:

1. jestem zatrudniony(a)* w (nazwa zakładu pracy):
a. otrzymuję wynagrodzenie ze stosunku pracy powyżej/poniżej najniższego wynagrodzenia,
b. przebywam na urlopie bezpłatnym, macierzyńskim, wychowawczym: * w terminie
2. jestem emerytem (nr ewidencyjny emerytury).....
3. jestem rencistą (nr renty ewidencyjny renty) grupa inwalidzka.....
4. jestem zatrudniony(a)* na umowę zlecenia, od której opłacana jest obowiązkowa składka na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń powyżej najniższego wynagrodzenia.
Okres, na jaki została zawarta umowa:.....*
5. jestem/nie jestem* studentem szkoły wyższej lub uczniem szkoły ponadpodstawowej*.
6. jestem członkiem Oddziału Wojewódzkiego NFZ.

Dane identyfikacyjne do ZUS:

/wypełniają zleceniobiorcy, niebędący pracownikami PK/

Nazwisko, imiona:

Nazwisko rodowe:

Data urodzenia:

NIP / PESEL:/.....

Adres zamieszkania:

Gmina:

Oświadczam, że wnoszę/nie wnoszę* o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem społecznym.

Oświadczam, że wnoszę/nie wnoszę* o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym.

Upoważnienie

Upoważniam Dział Spraw Osobowych i Socjalnych PK do podpisywania w moim imieniu dokumentów zgłoszeniowych przekazywanych do ZUS (ZUS- ZUA, ZUS- ZZA, ZUS-ZWUA).

ZLECENIOBIORCA:

.....
czytelny podpis

Powyższe prace realizowane przez Zleceniobiorcę, płacone są z funduszu:

a) ~~Dydaktycznego*~~

b) ~~badawczego (nr tematu.....)*~~

c) ~~(pionu kierownictwa PK, wydziałowego, instytutowego) innego* : UDA-POKL.040101-00-051/09-00~~

d) ~~pomocy materialnej studentów*~~

.....
podpis dysponenta środków

* niepotrzebne skreślić

** Kwestor kontrasygnuje umowę powyżej 14000 euro (bez podatku VAT), w przypadku umów poniżej 14000 euro (bez podatku VAT), umowę kontrasygnuje pracownik ds. obsługi finansowej jednostek - limity (w przypadku środków dydaktycznych), pracownicy Zespołu ds. Rozliczeń Projektów Międzynarodowych (w przypadku środków w ramach projektów strukturalnych i międzynarodowych), pracownicy Działu Badań Naukowych (w przypadku środków związanych z finansowaniem nauki lub pochodzących z umowy)